

賃貸借契約解約届

年 月 日

賃貸人

様

借借人

印

※太枠の中と退去予定日をご記入下さい

下記物件賃貸契約を 令和 年 月 日付にて解約しますので、お届け致します。また、退去予定日については、令和 年 月 日を予定しております。尚、敷金(保証金)等金銭の返却を受ける場合は、下記口座へお振込下さい。

承諾事項

- ① 本物件の鍵(2)本を下記返却場所に持参し、返却いたします。
なお、持参できない場合は、必ず簡易書留にて下記返却場所に郵送します。
- ② 家財道具等一切を搬出し、空室とします。
- ③ 公共料金(電気、ガス、水道、電話等)の精算を行い退去します。

記

1.物件名	_____															
2.所在地	_____															
3.鍵返却場所	広島市西区古田台2丁目13番18号 西部産業株式会社 Tel271-3556 Fax.271-3625															
4.敷金返却 振込先	<table border="1"><tr><td>銀行名</td><td>銀行</td><td>支店</td></tr><tr><td>種別</td><td>普通</td><td>当座</td></tr><tr><td>口座番号</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>フリガナ</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>口座名義人</td><td colspan="2"></td></tr></table>	銀行名	銀行	支店	種別	普通	当座	口座番号			フリガナ			口座名義人		
銀行名	銀行	支店														
種別	普通	当座														
口座番号																
フリガナ																
口座名義人																
※契約者ご本人名義の口座をご記入下さい。																
5.移転後の連絡先																
移転先住所	_____															
電話番号	_____															
6.退去後室内チェックの立会い希望日時	令和 年 月 日 時															

家主様連絡	管理入力	契約書	立会チェック表	〒シール	看板	空室一覧	精算表作成
/	/	/	/	/	/	/	/